



RĪGAS 15. VIDUSSKOLA

Visvalža ielā 9, Rīgā, LV-1050
tālrunis 67288754, 26133607, e-pasts r15vs@riga.lv

REGLAMENTS

Rīgā

20.02.2017.

VS15-17-1-rgs

SKOLAS PADOMES REGLAMENTS

Izdots saskaņā ar Izglītības likuma 31.pantu
un Rīgas 15.vidusskolas Nolikumu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Rīgas 15. vidusskolas (turpmāk tekstā - Skolas) padome (turpmāk tekstā - Padome) ir koleģiāla institūcija, kurā darbojas skolēnu vecāki, skolotāji, skolas administrācijas pārstāvji, skolēni ar mērķi - pilnveidot Skolas darbu.
2. Padome darbojas saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem, Skolas nolikumu un Skolas padomes reglamentu.

II. Padomes darbības uzdevumi

4. Padomes galvenie uzdevumi:
 - 4.1. sniegt priekšlikumus Skolas attīstībai;
 - 4.2. piedalīties izglītības procesa un tā rezultātu apspriešanā un sniegt priekšlikumus izglītības kvalitātes uzlabošanai Skolā;
 - 4.3. sniegt priekšlikumus jautājumos par izglītojamo un izglītības iestādes darbinieku tiesībām un pienākumiem;
 - 4.4. risināt ar izglītības iestādes rīkotajiem pasākumiem saistītus jautājumus;
 - 4.5. veicināt Skolas sadarbību ar sabiedrību;
 - 4.6. informēt par savu darbību un pieņemtajiem lēmumiem Skolas izglītojamo vecākus vecāku sapulcēs, uz informatīvajiem stendiem, Skolas mājaslapā;
5. Pamatojoties uz skolas padomes priekšlikumiem, skolas direktors var pieņemt lēmumus, kas stājas spēkā ar rīkojuma izdošanas datumu
6. Padomes lēmumiem ir ieteikuma raksturs, par tiem direktors informē pedagogus un skolēnus.

III. Padomes izveide un vēlēšanas

7. Skolas padomi ievēl uz 1 gadu, tās sastāvā ietilpst skolas direktors, 2 pedagogu pārstāvji, 1 skolēnu pārstāvis, 5 vecāku pārstāvji.
8. Vecāku pārstāvis padomē nevar būt pedagogs, kura bērns mācās skolā.

9. Padomi vada priekšsēdētājs, kuram ir vietnieks. Padomes priekšsēdētāju un vietnieku ievēl no padomē ievēlētajiem vecākiem visi padomes locekļi atklāti balsojot.

10. Padomes priekšsēdētājs:

10.1. organizē padomes darbu saskaņā ar darba plānu;

10.2. apstiprina Padomes sēžu kārtību, sasauca un vada Padomes sēdes;

10.3. izsaka priekšlikumus skolas attīstības plānam;

10.4. ir tiesīgs pieprasīt un saņemt no direktora un dibinātāja (pašvaldības) ar skolas darbību saistītos dokumentus un informāciju, kā arī sniegt pārskatu vai informāciju par skolas darbības jautājumiem.

IV. Padomes darba organizācija.

11. Padomes sēdes notiek ne retāk kā reizi semestrī.

12. Informācija par skolas padomes sēdes norises laiku un izskatāmajiem jautājumiem tiek izziņota vismaz 5 darba dienas pirms sēdes.

13. Padomes sēdes tiek protokolētas.

14. Padomes lēmumus pieņem atklāti balsojot.

15. Padomes lēmums ir spēkā, ja sēdē piedalās vismaz puse no padomes sastāva.

16. Nepieciešamības gadījumā Padome var rīkot atklātās sēdes, pieaicinot skolas darbiniekus, skolēnus un vecākus.

VI. Noslēguma jautājumi

17. Skolā sadarbības koordinēšanai ar skolēnu vecākiem ir arī "Kārtība, kādā notiek sadarbība ar izglītojamo vecākiem".

18. Reglaments ir maināms, papildināms vai atceļams atbilstoši izmaiņām normatīvajos dokumentos, kā arī pēc motivētiem priekšlikumiem.

Direktore

N.Kubasova

2017.gada 20.februārī